

Заведующему МБДОУ «Детский сад
«Колобок» Савиной Т.Н.

(Ф. И. О. родителя/законного представителя)

Паспорт серия _____ номер _____

Выдан _____

Дата выдачи _____

Контактный телефон _____

Электронная почта _____

Адрес проживания: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения ребенка)

_____ место рождения ребенка) (реквизиты свидетельства о рождении) или (выписки ЕГР реестра записей актов гражданского состояния)

проживающего по адресу: _____

в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад
«Колобок», реализующее _____ программу
дошкольного образования с _____ 20 ____ года в группу
_____ направленности, с режимом пребывания с ____ до ____ для
образования выбираю _____ язык,

(из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

нуждается или не нуждается (подчеркнуть) в создании специальных условий для
организации обучения и воспитания ребенка – инвалида в соответствии с индивидуальной
программой реабилитации инвалида (при наличии).

Сведения о втором родителе (законном представителе):

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

_____ Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка

_____ Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки(при наличии)

_____ (Проживающего по адресу)

_____ (адрес электронной почты)

_____ (№ телефона)

_____ (дата)

_____ (подпись)

К заявлению прилагаются:

- копия свидетельства о рождении ребенка или (выписки ЕГР записей актов гражданского состояния);
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства (месту пребывания) ребенка на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства (месту пребывания);

- копия документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка

- направление Управления образования Тамбовского района.

С Уставом МБДОУ «Детский сад «Колобок», Лицензией, Основной образовательной программой ДОУ, Планом ООД, Правилами приёма, основаниями перевода и отчисления детей дошкольного возраста, Положением об организации детского питания, Постановлением о родительской плате, Постановлением о закреплении территории за ДОО, Порядком обращения за компенсацией платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ - ознакомлен(а) _____ (дата) _____ (подпись)

Расписка уведомление о принятии документов на руки выдано

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

(ФИО родителя (законного представителя))

Зарегистрировано под № _____ 20 ____ г. подпись специалиста _____