

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

0903.2016

г. Тамбов

№ 298

О создании Наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Колобок»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Тамбовской области от 1 октября 2013 г. N 321-З "Об образовании в Тамбовской области", Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Колобок», утвержденного постановлением администрации Тамбовского района от 17.08.2015 №2014, администрация района постановляет:

1. Создать Наблюдательный совет муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Колобок».

2. Утвердить состав Наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Колобок» согласно приложению № 1.

3. Утвердить положение о Наблюдательном совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Колобок» согласно приложению № 2.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Тамбовского района от 22.12.2010 №5021 «О создании и утверждении состава Наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида «Колобок».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района И.Н. Борзых.

Временно исполняющий обязанности  
главы администрации Тамбовского района



Е.Г.Щербакова



Приложение №1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Тамбовского района  
от 09.03.2016 № 298

**Состав Наблюдательного совета  
муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад «Колобок»**

1. *Илясова Вера Николаевна* - глава Цнинского сельсовета.
2. *Черникова Светлана Вячеславовна* – директор МБОУ «Цнинская СОШ №2».
3. *Дымова Наталья Владимировна* – учитель математики МБОУ «Цнинская СОШ №2».
4. *Кобзева Олеся Александровна* – главный специалист отдела общего, дополнительного и дошкольного образования управления образования администрации Тамбовского района.
5. *Канушена Наталья Яковлевна* – воспитатель МАДОУ «Детский сад «Колобок».



**Положение о Наблюдательном совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Колобок»**

**1. Общие положения**

1.1. Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Колобок» (далее – Детский сад), реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности наблюдательный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Тамбовской области от 1 октября 2013 г. N 321-3 "Об образовании в Тамбовской области", Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», а также Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Колобок», утвержденным постановлением администрации Тамбовского района от 17.08.2015 №2014 и настоящим Положением.

1.3. Наблюдательный совет взаимодействует с другими органами управления Детским садом.

1.4. Наблюдательный совет не является юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в учреждениях банков, самостоятельного баланса, печати, штампа.

1.5. Члены наблюдательного совета не получают вознаграждения за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

**2. Компетенция наблюдательного совета**

2.1. Наблюдательный совет Детского сада рассматривает предложения:

2.1.1. учредителя или заведующего Детским садом о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии представительств;

2.1.2. учредителя или заведующего Детским садом о реорганизации Детского сада или о его ликвидации;

2.1.3. учредителя или заведующего Детским садом об изъятии имущества, закрепленного за Детским садом на праве оперативного управления;

2.1.4. заведующего Детским садом об участии Детского сада в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного

имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

2.1.6. заведующего Детским садом о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Детским садом, учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущество принимается органом местного самоуправления;

По вышеперечисленным предложениям, наблюдательный совет дает рекомендации. Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета. После рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета учредитель принимает по этим вопросам решения.

2.2. Наблюдательный совет Детского сада дает заключение по следующим направлениям:

2.2.1. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Детского сада;

2.2.2. предложения заведующего Детским садом о выборе кредитных организаций, в которых Детский сад может открыть банковские счета.

Заключения даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета, заведующий Детским садом принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета. Копия заключения направляется учредителю.

2.3. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для исполнения заведующим Детским садом по следующим направлениям:

2.3.1. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Детского сада и учреждения аудиторской организации – принимаются большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета;

2.3.2. предложения заведующего Детским садом о совершении крупных сделок – принимаются большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета;

2.3.3. предложения заведующего Детским садом о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность – принимаются большинством голосов членов наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении сделки.

2.4. Наблюдательный совет рассматривает по представлению заведующего Детским садом проекты отчетов о деятельности Детского сада и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность. Копии указанных документов направляются учредителю.

### **3. Состав наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Колобок»**

3.1. Наблюдательный совет Детского сада создается в составе членов.

- 3.2. В состав наблюдательного совета входят:
- 3.2.1. представители Учредителя;
  - 3.2.2. представители органов местного самоуправления;
  - 3.2.3. педагогические работники Детского сада, избираемые Общим собранием трудового коллектива;
  - 3.2.4. представители общественности, спонсор, меценат, сотрудничающий с Детским садом и заинтересованный в его развитии, назначаются решением родительского собрания;
  - 3.2.5. представители родительской общественности, избираемые на общем родительском собрании либо на конференции – собрании специально избранных представителей родителей (законных представителей) воспитанников от каждой группы.
- 3.3. Количество представителей органа местного самоуправления не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Детского сада.
- 3.4. Количество представителей работников Детского сада не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета.
- 3.5. Заведующий Детским садом, его заместители не могут быть членами наблюдательного совета.
- 3.6. Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.
- 3.7. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.
- 3.8. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимает учредитель Детского сада.
- 3.9. Решение о назначении представителей работников Детского сада членами наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимает общее собрание трудового коллектива Детского сада.
- 3.10. Срок полномочий наблюдательного совета устанавливается на пять лет.

#### **4. Председатель наблюдательного совета**

- 4.1. Председатель наблюдательного совета Детского сада избирается сроком на пять лет членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа членов наблюдательного совета.
- 4.2. Представитель работников Детского сада не может быть избран председателем наблюдательного совета.
- 4.3. Председатель наблюдательного совета Детского сада организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, представляет на них и организует ведение протокола, подписывает решения наблюдательного совета, контролирует выполнение принятых на заседании наблюдательного совета решений.
- 4.4. Для ведения текущих дел члены наблюдательного совета избирают из своего состава секретаря наблюдательного совета, который обеспечивает

протоколирование заседаний совета и ведение документации наблюдательного совета.

4.5. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителей работников Детского сада.

4.6. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

#### **5. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Колобок»**

5.1. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Заседание наблюдательного совета созывается его представителем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена наблюдательного совета или руководителя Детского сада.

5.3. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать заведующий Детским садом, иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица, если против их присутствия не возражает более, чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Детского сада.

5.4. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.5. Возможно принятие решений наблюдательным советом путем проведения заочного голосования (если это предусмотрено Уставом Детского сада). Заочным голосованием не могут быть согласованы предложения заведующего Детским садом о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.6. Каждый член наблюдательного совета Детского сада имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

5.7. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Детского сада.

5.8. На заседании наблюдательного совета ведется протокол. Протокол составляется не позднее 5 дней после его проведения и подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность его составления. Решения, заключения, рекомендации и протоколы заседаний наблюдательного совета включаются в номенклатуру

дел Детского сада и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены наблюдательного совета.

5.9. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Детского сада.

Содержит текст, который в основном нечитаем из-за сильного размытия и бледности. Видно лишь обрывки фраз.



Проинформировано, пронумеровано и скреплено  
печатью \_\_\_\_\_ ) листах  
№ \_\_\_\_\_  
Менеджер по развитию и обязанности главы  
Администрации Тамбовского района  
Е. Г. Шербакова



